



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca



Regione Siciliana



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEO FERRARIS" RAGUSA “

LICEO ARTISTICO indirizzo Grafica

TECNICO TECNOLOGICO indirizzi: *Chimica, Materiali e Biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Agraria, Agroalimentare ed Agroindustria*

ISTRUZIONE PROFESSIONALE indirizzi: *Servizi Socio Sanitari indirizzo Odontotecnico - Servizi Commerciali
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Manutenzione e Assistenza Tecnica*

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "GALILEO FERRARIS"-RAGUSA
Prot. 0016206 del 06/10/2021
(Uscita)

ALBO PRETORIO
SITO WEB

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di esperti formatori mediante procedura comparativa -
n. 1 Esperto formatore docenti su **Metodologia CLIL**
n. 1 Esperto formatore docenti su **Didattica inclusiva, gestione del disagio adolescenziale
nel contrasto all'insuccesso formativo**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, numero 297 Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
Vista la legge 15 marzo 1997 numero 59, concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
Visto il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, numero 59;
Visto il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 numero 326, recante Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione;
Vista la nota prot. 14646 del 17/06/2021 dell'U.S.R. Sicilia – Ufficio IV, con oggetto Piano nazionale per la formazione dei docenti P.N.F.D.), a.s. 2020-2021 – Indicazioni operative
Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;
VISTO il piano di formazione docenti deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 14 settembre 2021;
CONSIDERATO che si rende necessario individuare personale esperto nella formazione dei docenti sulle tematiche individuate dal Collegio dei Docenti (Metodologia CLIL; didattica inclusiva e gestione del disagio adolescenziale nel contrasto all'insuccesso formativo)

VIA N. TOMMASEO N. 5 - 97100 RAGUSA Tel. 0932 252860

VIA P. NENNI S.N.C. - 97100 RAGUSA Tel. 0932 624026

C.F. 80003290881 C.M. RGIS01300V Codice Univoco Ufficio UFEPVB

email: rgis01300v@istruzione.it - pec: rgis01300v@pec.istruzione.it - www.istitutoferraris.it

CONSIDERATO CHE l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica
RITENUTO di procedere in merito

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 2 esperti con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera per n. 2 corsi di formazione rivolti a docenti dell'I.I.S. G. Ferraris di Ragusa:

L'avviso è disciplinato come di seguito indicato.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di ESPERTI FORMATORI, di comprovata esperienza, ai quali affidare le seguenti attività formative rivolti ai docenti dell'I.I.S. G. Ferraris di Ragusa:

- Corso di formazione su METODOLOGIA CLIL
- Corso di formazione su DIDATTICA INCLUSIVA E GESTIONE DEL DISAGIO ADOLESCENZIALE NEL CONTRASTO ALL'INSUCCESSO FORMATIVO

Nella valutazione comparativa dei curricula vitae sarà utilizzata la seguente griglia di valutazione:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE ESPERTI INTERNI/ESTERNI

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI DEGLI ASPIRANTI ESPERTI INTERNI/ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA		N. TITOLI	PUNTEGGIO	TOTALE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
TITOLI CULTURALI	Laurea Specialistica o Magistrale specifica alle tematiche del modulo formativo di cui al bando di selezione (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito - vedi nota (**) - max 1 titolo) (*)		da 3 a 10		10
	Laurea Triennale o Diploma specifico alle tematiche del modulo formativo di cui al bando di selezione (max 1 titolo) (*)		2		
	Dottorato di Ricerca o Master Universitario di durata non inferiore ad un anno (punti 1 - max 2 titoli)		1		2
	Possesso di certificazione informatica (punti 1 - max 2 certificazioni)		1		2
	Possesso di certificazione linguistica (punti 1 - max 1 certificazione)		1		1
	Possesso di certificazione professionale specifica alle tematiche del modulo di cui al bando di selezione rilasciata da accademie o enti formativi nazionali ed internazionali riconosciute (punti 2 - max 2 certificazioni)		2		4
ESPERIENZE LAVORATIVE	Docenza specifica in corsi analoghi (almeno 20 ore) nella disciplina relativa al modulo formativo previsto (Punti 2 per ogni docenza - max 10 punti)		2		10
	Docenza a tempo determinato presso Università (punti 2 per ogni anno- max 6 punti)		2		6
	Attività di tutoraggio specifica (almeno 20 ore) nella disciplina relativa al modulo formativo previsto (Punti 1 per ogni		1		5

	tutoraggio - max 5 punti)				
	Attività lavorativa specifica nel settore di competenza del modulo formativo (punti 1 per anno – max 10 punti)		1		10
FORMAZIONE AGGIORNAMENTO	Corsi di formazione e/o aggiornamento (almeno 25 ore) relativi al modulo formativo (punti 1 per titolo - max 5 punti)		1		5
ETA'	Ha diritto di precedenza il candidato che a parità di punteggio ha minore età				
(*) Inserire il titolo più vantaggioso rispetto ai requisiti richiesti		TOTALE			
(**) Fino a 80/110 punti 2 da 81 a 99/110 punti 4 da 100 a 109/110 punti 6 110/110 punti 8 110/110 e lode punti 10		55			

Sulla base delle indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione con nota AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017 e nota prot. n. AOODGEFID/ 35926 del 21 settembre 2017 aventi per oggetto Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, hanno priorità le collaborazioni plurime, ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, rispetto ai contratti di lavoro autonomo, con Esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165.

Pertanto, qualora l'Esperto presente in graduatoria, che sia individuato quale destinatario di contratto d'opera sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico medesimo dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 (“Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”) del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente.

L'Esperto individuato, altresì, qualora dipendente pubblico, deve essere autorizzato dall'Amministrazione Scolastica di appartenenza ai sensi e per gli effetti del comma 10 dell'articolo 53 del Decreto Legislativo numero 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile.

Il contratto d'opera con esperti di particolare e comprovata specializzazione, è subordinato al rilascio di autocertificazione relativa a pagamento con fattura e/o di pagamento con gestione separata I.N.P.S. La durata dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.

Art. 2 - REQUISITI PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE

Saranno valutate esclusivamente le istanze dei candidati che

- 1) dimostrino preliminarmente di essere in possesso di documentate competenze culturali, professionali e metodologiche, con particolare e specifico riguardo all'organizzazione scolastica e al quadro normativo che la disciplina;
e
- 2) dimostrino preliminarmente di essere in possesso di documentate competenze culturali, professionali e metodologiche, con particolare e specifico riguardo alla tematica formativa per la quale presentino la candidatura;
e che
- 3) dimostrino preliminarmente di essere in possesso di documentate esperienze in qualità di formatore, rivolte al mondo della Scuola.

Poiché la formazione si svolgerà in modalità FAD, il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta

elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation e di gestione delle piattaforme di e-learning.

Il Candidato dovrà altresì dichiarare di disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato.

Art. 3 - Compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative a distanza nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti delle unità formative, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1.

L'esperto dovrà garantire la dimensione laboratoriale e operativa della formazione, incentrando il lavoro in FAD sull'analisi di casi secondo la metodologia del problem solving e cooperative learning, incentivando il confronto tra pari e promuovendo lo scambio professionale

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- elaborare un progetto esecutivo delle attività a distanza da sviluppare e favorire l'interazione tra corsisti e lo scambio di esperienze (laboratori formativi dedicati), elaborato secondo quanto previsto dalla **Scheda per la presentazione del Progetto esecutivo** allegata al presente Avviso;
- consegnare alla Scuola conferente, tassativamente prima della data di avvio dei corsi, il materiale didattico da utilizzare (documenti, normativa, slide, ecc..), propedeutico al corso.

A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola conferente apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3).

- tenere gli incontri formativi a distanza sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente, tenuto conto che i corsi si svolgeranno dal 25 ottobre a metà novembre 2021;
- coordinare e supportare l'attività a distanza, gestendo le interazioni del gruppo;
- individuare le metodologie didattiche a distanza da utilizzare;
- predisporre i materiali didattici;
- svolgere l'attività di docenza in modalità FAD secondo le ore riportate negli eventuali contratti di prestazione d'opera sottoscritti con il rappresentante legale di questa istituzione scolastica;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D.Lgs. 1010 del 2018 in materia di privacy;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 4 - Periodo di svolgimento dell'attività formativa

Le attività a distanza dovranno concludersi entro e non oltre il 15 novembre 2021.

Si precisa che ciascuna Unità Formativa ha durata di n. 20 ore, in modalità sincrona.

Art. 5 – Domanda di partecipazione e titoli valutabili

I candidati dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art. 2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura (All. 1), in formato pdf con firma autografa o digitale.

Si precisa che per ciascuna sezione della scheda di autovalutazione, dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione.

Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti alla tematica di candidatura.

- Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 (inclusa in All. 1).
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell'Istituto polo proponente (inclusa in All. 1);
- copia leggibile di un documento di identità valido e del codice fiscale;

- curriculum vitae in formato Europeo con pagine numerate e titoli da valutare evidenziati (pena l'esclusione);
- la proposta di progetto esecutivo predisposta secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2), in formato pdf (pena l'esclusione)
- Liberatoria per la pubblicazione on-line dei materiali didattici prodotti (All. 3)
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, numero 45 (All. 4)

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dalle schede allegate. L'istanza in formato pdf, sottoscritta dal candidato (firma autografa), completa di allegati in formato pdf e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Galileo Ferraris, via N. Tommaseo, 5 – 97100 Ragusa, dovrà pervenire in formato digitale, esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (PEC) rgis01300v@pec.istruzione.it **entro le ore 14:00 giorno 16 ottobre 2021**, riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura: Candidatura esperto formatore P.N.F.D.

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

L'Istituzione Scolastica declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. È responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

N.B.: Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'unità formativa da attivare. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate. Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 6 – Valutazione delle istanze di candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione costituita dal Dirigente Scolastico, da un Collaboratore del Dirigente e da un Assistente Amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante.

Il provvedimento di costituzione della Commissione è in capo al D.S. della scrivente istituzione.

La Commissione si riunirà dopo la scadenza della presentazione delle candidature e procederà:

- all'analisi e alla valutazione delle domande pervenute entro il termine stabilito;
- all'esame del progetto esecutivo;
- all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione di cui all'articolo precedente;
- alla formulazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto alla stipula del contratto di prestazione d'opera.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli, presentati dai candidati, inerenti la tematica di candidatura secondo la griglia di valutazione riportata, tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati al corso di formazione.

Saranno esclusi dalla graduatoria gli aspiranti che presentino un progetto esecutivo in cui si evidenzia una metodologia dell'attività a distanza esclusivamente centrata sulla lezione frontale

A parità di punteggio si individuerà colui al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto esecutivo; solo in ultima analisi prevarrà la minore anzianità anagrafica.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Le candidature pervenute e la graduatoria provvisoria di merito verranno pubblicate all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nella presente Avviso.

Avverso la precitata graduatoria provvisoria è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo d'Istituto e sul sito web della scuola. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato tramite P.E.C., specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Art. 7 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico riferito a ciascun corso e verrà riconosciuto un compenso orario di € 41,32, come normato dal Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, numero 326, elevabile ad €. 51,65 per i professori universitari per le seguenti attività:

- lezioni sincrone (n. 20 ore);

Il corrispettivo indicato in precedenza si intende comprensivo di tutte le spese inerenti la fornitura del servizio nella sua globalità e previa rendicontazione finale da parte dell'esperto. Non sono previsti, altresì, rimborsi e/o indennità. Il pagamento della somma pattuita con il provvedimento di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il presente provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.

Nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica; Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale del saldo delle erogazioni da parte degli Enti preposti all'accredito delle somme.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.

Prima della stipula dei contratti, gli aspiranti che supereranno la selezione dovranno consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura e per i dipendenti della Pubblica Amministrazione l'autorizzazione rilasciata dal proprio Dirigente.

Art. 8 - Responsabili del procedimento e dell'istruttoria

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, numero 241 e successive modifiche ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente Bando di selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Giovanna Piccitto.

Art. 9– Trattamento dei dati personali

L'Istituto informa che i dati forniti dai concorrenti, per le finalità connesse alla procedura di affidamento di servizi a soggetti terzi e per l'eventuale successiva stipula della convenzione, saranno trattati dall'Istituto medesimo in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE 2016/679, e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la

gestione del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del precitato Decreto Legislativo 196/2003.

Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense s.r.l., Via Novaluce 38, Tremestieri Etneo(CT) mail info@netsenseweb.com, sito web <https://www.netsenseweb.com/it/>.

Art. 12 – Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line dell'Istituto;
- al sito web

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Piccitto

*Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93*